


**ПРИНЯТО**

На заседании общего собрания  
трудоового коллектива МБДОУ Дс № 36  
протокол №1  
«11» января 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ Дс № 36  
 Л.Г. Киреева  
приказ №1а-о  
«11» января 2021 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ОРК

 Т.А. Леонтьева

«11» января 2021 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МБДОУ Дс №36**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад общеразвивающего вида №36 городского округа-город Камышин (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014, Приказом Министерства образования и науки РФ от 08 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Положением о Порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ Дс № 36, "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", уставом и локальными актами ДОУ.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами под роспись.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

**2. Режим работы ДОУ**

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ДОУ воспитанников определяется уставом ДОУ: пятидневная рабочая неделя с 12 - часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00 часов. Нерабочие дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.3. ДОУ в случае необходимости имеет право объединять группы : в связи с низкой наполняемостью, отпуском воспитателей, на время ремонта, другими обстоятельствами вызванными объективными причинами.
- 2.4. Количество групп в ДОУ определяется Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой в зависимости от санитарно-эпидемиологических правил и норм, и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса (а также с учетом предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования).

## ПРИНЯТО

На заседании общего собрания  
трудового коллектива МБДОУ Дс № 36  
протокол № 1  
«11» января 2021 г.




## УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Дс № 36  
Л.Г. Киреева  
приказ № 1а-о  
«11» января 2021 г.

Согласовано

Председатель ОРК

 Т.А. Леонтьева  
«11» января 2021 г.

## ПОРЯДОК

### и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее - Порядок) МБДОУ Дс № 36 (далее Учреждение) разработан в соответствии с ч.2. ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом ДОУ, муниципальными правовыми актами Администрации городского округа-город Камышин, локальными актами ДОУ.

1.1. Порядок регулирует соблюдения установленных законодательных правил в части порядка осуществления перевода, отчисления, восстановления воспитанников учреждения.

1.2. В учреждении формируются группы согласно Устава учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.4. Срок действия Порядка - до замены новым.

#### 2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Порядок осуществления перевода обучающихся из одного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);

- в случае прекращения деятельности исходного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

- в случае приостановления действия лицензии.

2.1.1. Руководитель исходного учреждения обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.1.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.1.3. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающего учреждения;